



CITTA' DI MARTINENGO

PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE N.13
DEL 13-03-2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI CASSANO
D'ADDA E DI MARTINENGO**

L'anno duemilaventicinque, addì tredici del mese di marzo alle ore 20:30 in Martinengo e nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati in seduta , di Prima convocazione, i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Busetti Pasquale	P	Vescovi Stefano	P
Plebani Fabrizio	P	Olivari Sauro	P
Fasolini Natascia Eleonora	P	Orisio Daniela	P
Sangaletti Sara	P	Seghezzi Mario	P
Barchiesi Ilario	P	Ratti Marco	P
Frazzi Franca	P	Galli Alessandro Giovanni	P
Ronzoni Riccardo	P	Martinelli Jessica	P
Tolotti Marta Giovanna	P	Ranghetti Davide Marco	P
Sassi Loretta	P		

Totale Presenti	17
Totale Assenti	0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE - Omboni Dott.ssa Alessandra, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Busetti Cav. Pasquale assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto all'ordine del giorno.

Il Sindaco illustra il punto all'ordine del giorno.

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 40 del 12/10/2024, resa immediatamente eseguibile, con la quale si procedeva allo scioglimento consensuale anticipato della convenzione di segreteria comunale tra i comuni di Martinengo (BG) (capo convenzione) e Ponteranica;

VISTO che i Comuni di Cassano d'Adda (MI) e Martinengo (BG), ricompresi nella stessa sezione regionale dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali (ora Ufficio Territoriale del Governo), hanno manifestato l'intenzione di convenzionarsi per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale;

PRECISATO che alla data del 31 dicembre 2024 gli abitanti complessivi dei due comuni facenti parte della nuova convenzione ammontano a n. 30.823 e, pertanto, si conferma la collocazione in classe 2^a della segreteria convenzionata (popolazione fra i 10.000 e i 65.000 abitanti) ai sensi della tabella A) allegata alla Legge 08/06/1962, n. 604;

DATO ATTO che la nuova convenzione di segreteria avrà effetto dopo l'assunzione delle deliberazioni consiliari dei Comuni interessati e, comunque, previo provvedimento dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Ufficio Territoriale di Governo Prefettura di Milano;

VISTO l'art. 98 comma 3 del TUEL 18/08/2000, n. 267 che riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale;

VISTO l'art. 10 comma 2 del D.P.R. n. 465/1997 ove si dispone che le convenzioni stipulate tra Comuni per l'Ufficio di Segretario Comunale devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

VISTO il nuovo schema di convenzione composto da n. 09 articoli allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale e precisato che il riparto delle spese per l'Ufficio convenzionato è stabilito in percentuale tra i Comuni come segue:

Comune di Cassano d'Adda – capo convenzione: 55,56%

Comune di Martinengo: 44,44%

CONSIDERATO che il convenzionamento in oggetto si conforma ai canoni della buona amministrazione, nonché ai principi di funzionalità, buona gestione ed economicità del servizio da svolgere in forma associata;

ACQUISITI sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, il parere favorevole di regolarità tecnica della Responsabile del Settore Affari Generali attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere favorevole di regolarità contabile da parte della Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

VISTO l'art.42 comma 2 lett.c) del D.Lgs. n. 267/2000, quanto alla competenza dell'Organo deliberante;

UDITI gli interventi dei consiglieri che hanno chiesto la parola;

Con voti favorevoli 17, astenuti nessuno, contrari nessuno, resi ai sensi di legge per alzata di mano, essendo n. 17 i consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

- 1) Costituire la nuova gestione associata dell'Ufficio del Segretario Comunale tra i Comuni di Cassano d'Adda (MI) e Martinengo (BG), approvando lo schema di convenzione nel testo costituito da nove articoli che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, precisando che il Comune di Cassano d'Adda assume il ruolo di capo convenzione.
- 2) dare atto che la nuova convenzione avrà effetto dopo l'assunzione delle deliberazioni consiliari dei Comuni interessati, previo decreto dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Ufficio Territoriale di Governo Prefettura di Milano.
- 3) Trasmettere copia del presente atto al Sindaco del Comune di Cassano d'Adda per l'invio all'ex Agenzia Autonoma dei Segretari Comunali – Ufficio Territoriale di Governo Prefettura di Milano
- 4) Demandare al Sindaco, intervenuta l'esecutività della presente deliberazione ed il perfezionamento degli atti adottati dai Comuni convenzionati, la sottoscrizione della convenzione.
- 5) Disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito internet dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti organi indirizzo politico" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Dopodiché,

Con voti favorevoli 17, astenuti nessuno, contrari nessuno, resi ai sensi di legge per alzata di mano, essendo n. 17 i consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE
Busetti Cav. Pasquale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Omboni Dott.ssa Alessandra

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.